

發文方式：郵寄

檔 號：

保存年限：

# 中華民國工業安全衛生協會 函

地址：80661 高雄市前鎮區中山二路91號4樓之1

承辦人：顏展昌

電話：(07)333-3801#301

40300

台中市西區五權西路1段237號13樓之2

受文者：中華壓力容器協會

發文日期：中華民國104年1月29日

發文字號：中安機字第1043470031號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：會議紀錄

周美全 林明聰 配合辦理  
代檢業務  
主 管 林明聰  
1060202

主旨：檢送104年危險性機械及設備代行檢查業務第1次聯席會會議紀錄1份，請查照。

正本：中華鍋爐協會、中華壓力容器協會

副本：勞動部職業安全衛生署、本會代檢組

理事長

藍 福 良

本案依分層負責規定授權業務主管決行

中華壓力容器協會



1040060218

104. 2. 02



裝

訂

線

# 104年度危險性機械及設備代行檢查業務第1次聯席會會議紀錄

壹、時間：104年1月14日上午10時

貳、地點：中華壓力容器協會代行檢查組  
(台中市西區五權西路一段237號13樓之2)

參、主席：郭光燦

記錄：顏展昌

肆、指導單位及人員：

勞動部職業安全衛生署—陳科長光輝

伍、出席單位及人員：

中華鍋爐協會—藍組長先進、陳副組長東錕、湯副組長順亭、王副組長高明

中華壓力容器協會—林組長明聰、林副組長文集、楊副組長辰雄

中華民國工業安全衛生協會—郭組長光燦、蘇副組長明彥、顏副組長展昌、姚副組長度成

陸、議題及決議：

一、確認前次會議紀錄暨其他重要事項執行情形(如附件一)：

(一)辦理完成經代檢聯席會決議解管者：代檢員平安保險採購、危險性機械及設備代行檢查行政作業程序及表單、危險性機械或設備代行檢查機構稽核委員會作業程序、平時考核獎懲補充規定加分或扣分標準(附件二、三)、「資訊安全保密切結書」(分委外廠商(附件四)及代檢人員(附件五)二種格式)增訂或修正、資訊管理作業原則(附件六)、104年技術委員會擬辦理事項計畫(附件七)。

(二)待廣續完成事項，持續列管：易腐蝕設備登錄檢查資訊系統、危險性設備型式合格廠商非破壞放射性檢查代行檢查員抽檢作業要點、個人資料保護法有關「管理流程、標準、個資盤點及規劃104年在職訓練」。

二、討論事項決議：

(一)本(104)年度代檢經費運用事宜：

1. 本年預估增加經費 2,200 萬，各單位分配增加數額為：工安 700 萬、中壓 1,000 萬、中鍋 500 萬，經費執行率目標 98%。
2. 每單位新聘代檢員 2 人，共 6 人，預計 7 月招聘。
3. 代行檢查機構技術委員會辦理事項計畫及預估經費，共 749,440 元，如附件七。
4. 代行檢查機構宣導會(每單位機械、設備各 5 場次)、在職訓練(每

單位機械、設備各辦 1 課程，分北中南 3 場次) 及審查會預估經費共 1,149,381 元，如附件八。

5. 年度辦理工作事項責任分配：

- (1) 危險性機械及設備代行檢查員工作會報—工安
  - (2) 代行檢查機構行政人員在職訓練—中鍋
  - (3) 危險性機械及設備型式合格廠商工作檢討會—中壓
  - (4) 工作服採購案—中壓
  - (5) 工作鞋採購案—中鍋
  - (6) 危險性機械及設備代行檢查機構互稽—中鍋
  - (7) RT 稽核—中壓
  - (8) 現場替代稽核—工安
  - (9) 105 年代檢員意外險採購案--中壓
  - (10) 105 年危險性機械設備合格標識採購案--中鍋
  - (11) 代檢機構聯合網站維護、管理—工安
  - (12) 代檢機構公文系統—中鍋
  - (13) 代檢機構差勤系統—中鍋
  - (14) 測厚計採購案--中壓
- (二) 危險性機械或設備代行檢查機構稽核委員會作業程序草案 (附件九)、危險性機械或設備代行檢查機構業務稽核作業標準草案 (附件十)、危險性設備檢查現場稽核作業標準草案 (附件十一) 及危險性機械或設備放射線檢查稽核作業標準草案 (附件十二) 等經委員討論修正後通過。

**三、臨時動議決議：**

- (一) 代行檢查業務聯席會議召開，改由輪值代檢機構以開會通知單將開會事由、會議議題 (含前次會議管考表辦理情形)、開會時間及開會地點等通知各代檢聯席會委員出席，並副知職安署派員指導。
- (二) 年度計畫辦理結果，於當年度結束前，由代檢聯席會開會檢討，並擬定次年工作計畫事項，以提早規劃次年度辦理事項。
- (三) 代行檢查員工作會報自本 (104) 年度起規劃調整辦理方式，有關分組討論部分，調整為題綱討論及分組座談，分組報告及綜合座談部分改為題綱討論報告、技術委員會工作報告及稽核委員會工作報告等，取消一般提案討論。
- (四) 代檢員領有機械及設備職前訓練合格證書雙證照列為代檢機構績效指標，請各代檢機構統計未參訓，或已參訓但未通過學科測驗人數，以備參加代檢員職前訓練 (或補課) 及測驗。

代行檢查業務聯席會未完成事項辦理一覽表(迄 104 年第 1 次)

列管次	決議事項	辦理情形	承辦 代檢機構	管考意見
103-7-1	代檢員平安保險採購	已於103年12月辦理完成。	中鍋	解管
103-7-2	危險性機械及設備代 行檢查行政作業程序 及表單	已於103年12月印製並發送完成。	中鍋	解管
103-7-3	易腐蝕設備登錄檢查 資訊系統	第一階段30座已於104年元月13日辦 理完成。 第二階段30座於104年元月14日代檢 業務聯席會決議下次代檢業務聯席 會前完成。	中壓	持續列管
103-7-4	危險性設備型式合格 廠商非破壞放射性檢 查代行檢查員抽檢作 業要點	賡續修正。	中鍋	持續列管
103-7-5	代檢機構稽核委員會	已提交1/14代檢聯席會，經委員討論 決議。	中鍋	解管
103-7-6	平時考核獎懲補充規 定加分或扣分標準	已提交1/14代檢聯席會，經委員討論 決議。	中鍋	解管
103-7-7	「資訊安全保密切結 書」(分委外廠商及代 檢人員二種格式)增 訂或修正	已提交1/14代檢聯席會，經委員討論 決議。	中鍋	解管
103-7-8	資訊管理作業原則	已提交1/14代檢聯席會，經委員討論 決議。	中鍋	解管
103-7-9	個人資料保護法有關 「管理流程、標準、 個資盤點及規劃 104 年在職訓練」	1. 預計5月於中華壓力容器辦理個 人資料保護與管理教育訓練。 2. 訓練班人數約40人。	工安	持續列管
103-7-10	104 年技術委員會擬 辦理事項計畫書	已提交1/14代檢聯席會，經委員討論 決議。	工安	解管

註：

1. 歷次決議事項之新增或修正部分，請以底線標示。
2. 辦理情形請各承辦代檢機構填報，由承辦當次代檢聯席之代檢機構彙整，並填寫管考意見，以利代檢聯席會檢討。
3. 未於代檢聯席會決議解管者，持續列管。

項目	工 作 紀 要 事 項	加 分 標 準	
防 災 貢 獻 及 創 新	提出防災提案、創新提案具可行性及成效。	加1.0~2.0分	
	檢查時對事業單位提出具體之建議改善措施，以致消弭重大災害，防患未然，足以表彰。		
	編擬程序書、標準書或作業原則，具成效者。		
	協助編撰檢查指引。		
	開發軟體程式並推廣應用，成效良好。		
	提出法令研修提案、會談紀錄及檢查表等研修建議。		加0.5分~0.8分
辦理專案宣導事項，執行成效良好。			
辦理專案輔導事項，服務事業單位，執行成效良好。			
其他具體優良事蹟，具有成效者。			
檢 查 品 質 及 事 務 管 理	對主管機關及檢查機構交辦事項回應及執行成效良好。	加0.3分~0.6分	
	事業單位對代檢員檢查品質之意見或反應意見情形良好		
	負責轄區內停用、廢用、已逾期未申請案件追蹤處理情形。		
	擔任檢查儀器校準工作，具有成效。		
	擔任代檢資訊系統管理工作，具有成效。		
	擔任並管理代檢網頁內容及資料庫建置，具有成效。		
	擔任並推動輔導事業單位上線使用資訊系統申請檢查，具有成效。		
	擔任並推動輔導事業單位上線使用資訊系統申請停用備查，具有成效。		
	提供改善意見或對策具成效者(依成效大小)。		加0.2分~0.5分
	處理代檢主管交辦事項具成效者(依成效大小)。		
其他特殊功績事項或具體優良事蹟，依情節輕重予以加分。			
	辦理一般安全暨危害預防宣導輔導事項。	加0.1分~0.3分	

註：1. 有關嘉獎以上之獎勵依代行檢查機構作業要點平時考核規定辦理。

2. 年休假日數列入加分考核事項。

〈代檢機構全銜〉平時考核獎懲補充規定扣分標準

項目	工 作 紀 要 事 項	扣 分 標 準
檢查品質	未依規定著用個人安全防護裝備。	扣 0.2 分~0.5 分
	檢查案未依規定時限結案。	
	檢查機構駐會監督管理，發現之重大檢查缺失。	扣 0.5 分~0.8 分
	未依規定攜帶及使用檢查儀器。	
	主管及副主管至事業單位實施現場查核與督導，發現未依規定實施檢查。	
事務管理	訓練或開會遲到或無故不到者。	扣 0.2 分~0.5 分
	公文案未依規定時限結案。	
	未依代檢系統檢查時段前往檢查。	
	未妥善安排行程，如行程未順路、檢查日期填錯等。	
	未依作業程序或相關規定辦理，有重大缺失者。	扣 0.5 分~0.8 分
	檢查機構駐會監督管理，發現之重大行政缺失。	
	經代檢機構定期內稽，發現重大缺失者。	
對重要交辦事項，未於時效之內完成者或妥處者。	扣 0.5 分~0.8 分	
事業單位申訴或抱怨，經查證屬實者。		
其他事項依情節輕重予以減分。		
其他	上下班或出差檢查出入辦公室未按刷指紋機者。	扣 0.1 分
	檢查結果及會談紀錄等登錄錯誤、未簽章、進出廠時間未登錄、公文作業未簽章、其他疏漏等缺失者。	
	檢查移動式機械設備，未依規定照相並上傳照片。	扣 0.2 分
	公文作業登錄錯誤。	

註：1. 有關申誡以上之懲戒依代行檢查機構作業要點平時考核規定辦理。  
2. 事、病假列入減分考核事項。

附件四

## 〈代檢機構全銜〉委外廠商人員資訊安全保密切結書

立切結書人\_\_\_\_\_（以下簡稱乙方）參與〈代檢機構全銜〉（以下簡稱甲方）辦理各項電腦資訊維修、測試、安裝等案，工作期間因業務需要接觸之公務（機密）資料，乙方應善盡職務上資訊安全保密的義務，並同意遵守以下約定條款：

- 一、乙方於專案進行期間因進行調查、蒐集依合約所產生或所接觸之公務（機密）資料，不得以任何形式洩漏或將上開資料再使用或交付第三者。對所獲得或知悉之上述公務（機密）資料，乙方須負保密責任。
- 二、公務（機密）資料保密期限，不受專案工作完成（結案）及乙方不同工作地點及時間之限制。乙方持有或獲知公務（機密）資料，不得洩漏或轉讓於第三者。
- 三、乙方違反本資訊安全保密切結書之規定，致造成甲方或第三者之損害或賠償，乙方同意無條件負擔全部責任，包括因此所致甲方或第三人涉訟，所須支付之一切費用及賠償。於第三人對甲方提出請求、訴訟，經甲方以書面通知乙方提供相關資料，乙方應合作提供，絕無異議。

此致〈代檢機構全銜〉

立切結書人簽章：\_\_\_\_\_

立切結書人所屬廠商名稱：\_\_\_\_\_

廠商聯絡電話及地址：\_\_\_\_\_

廠商蓋章：\_\_\_\_\_

填表說明：廠商駐點服務人員、專責維護人員皆須簽署本切結書。

中 華 民 國                      年                      月                      日

附件五

## 〈代檢機構全銜〉代檢人員資訊安全保密切結書(稿)

茲立書人\_\_\_\_\_同意遵守以下約定條款，善盡職務上資訊安全保密的義務：

### 第一條：公務機密之保密

- (一) 為維護公務機密及個人資料保護，對於經核定與職務上相關公務機關及個人資料，就其內容之部份或全部應負保密之責。
- (二) 恪遵相關保密檢查及管制規定，不私自蒐集或洩漏業務資訊。

### 第二條：使用公務電腦、網路及相關電腦資源，確實遵守下列事項：

- (一) 公務電腦、網路及相關電腦資源係以作為公務使用為原則，任何個人用途之使用均不得妨害公務。
- (二) 個人使用公務電腦、網路及相關電腦資源，不任意安裝或下載非公務需要、非經合法授權或有安全性疑慮之軟體或資料，或利用從事惡意破壞行為。

第三條：如有違反，將依本會代行檢查作業要點予以處分，本人並願負法律上責任賠償本會所受一切損害，離職後亦同。

立切結書人簽章：\_\_\_\_\_

職 稱：\_\_\_\_\_

中 華 民 國 年 月 日



## 代行檢查機構技術委員會

## 104 年度辦理事項計畫及預估經費

一、會議				
名稱	預定日期	參加人數	預估費用	承辦單位
技術委員會例行會議(3次)	104年3、6、9月	每次18人(含外聘專家學者2人)	30,000元 (10,000元/單位)	工安 中壓 中鍋
技術委員會臨時會議(3次)	依代檢聯席會資深業務主管之指示召開	每次18人(含外聘專家學者2人)	30,000元 (10,000元/單位)	工安 中壓 中鍋
小計			60,000元(20,000元/單位)	
二、研討會				
1. EN12159 營建用升降機(4小時)(北中南共3場次)	104年4月	90人 (每場次30人)	48,500元	工安
小計				48,500元
三、研究重點				
1. 危險性機械解釋函彙編	104年6月	--	0元	工安
2. 固定式起重機安全檢查構造標準解說(參照日本起重機具構造規格解說)	104年10月		30,000元	工安
3. 移動式起重機安全檢查構造標準解說(參照日本起重機具構造規格解說)	104年10月		25,000元	工安
4. 營建用齒條式升降機檢查指引	104年6月		15,940元	中壓
5. 熔接容器修補基準(KHKS0180)翻譯及書籍印刷	104年6月		15,000元	中壓
6. 壓力容器規格 JIS 8265 翻譯及書籍印刷	104年8月		75,000元	中壓
7. 危險性設備解釋函彙編	104年9月	--	0元	中鍋
小計				160,940元
四、出國考察				
1. 赴大陸參訪瑞典(ALIMAK)營建用升降機製造及檢查作業相關法規。		6月	240,000元 (80,000元/單位)	中鍋 (中壓) (工安)
2. 設備			240,000元 (80,000元/單位)	中壓 (工安) (中鍋)
小計				480,000元(160,000元/單位)
合計			749,440元(單位預算:工安283,500元、中壓285,940元、中鍋180,000元)	

中華壓力容器協會  
104年度各項宣導會、在職訓練及審查會計畫

一、在職訓練			
項次	訓練名稱	預定日期	費用
1	固定式起重機桁架結構修補方式及強度檢核分析 在職訓練(中壓辦理,分北、中、南共3場)	8月	41,116
2	API 581基於風險之檢驗(RBI)在職訓練(中壓 辦理,分北、中、南共3場)	6月	65,000
3	行政程序法在職訓練(中壓辦理,分北、中、南 共3場)	4/21.4/28.5/5 (5月經費結算)	69,395
4	資訊安全在職訓練	8月	10,700
小計			186,211
二、宣導會			
項次	課程名稱	預定日期	費用
1	危險性機械防災宣導會(共5場)	4~8月	25,860
2	危險性設備檢查相關宣導會(共5場)	4~8月	30,000
小計			55,860
三、審查會			
項次	會議名稱	預定日期	費用
1	審查會(共8場)		95,680
小計			95,680
合計			337,751

附件八

中華民國工業安全衛生協會  
104年度各項宣導會、在職訓練及審查會計畫

一、在職訓練			
項次	訓練名稱	預定日期	費用
1	EN12159 營建用升降機 (4小時) (北中南共3場次)	4月	48,500元 (編列於技術委員會)
2	個人資料保護法管理流程、個資盤點及規劃在職訓練 (7+3小時)	5月	38,000元
3	強化代檢人員個人資安防護意識 (3小時)	5月	25,000元
4	高壓氣體容器文件審查注意事項	6月	5,200元
5	射線檢查之底片判讀 (北中南共3場次)	8月	55,860元
小計			124,060元
二、宣導會			
項次	課程名稱	預定日期	費用
1	危險性機械安全檢查宣導會 (5場次)	6~9月	95,000元
2	危險性設備安全檢查宣導會 (5場次)	6~9月	68,800元
小計			163,800元
三、審查會			
項次	會議名稱	預定日期	費用
1	審查會 (共10場)		76,600元
小計			76,600元
合計			364,460元

中華鍋爐協會 104 年預定辦理在職訓練、宣導會及審查會計畫表(草案) 104 年 1 月

一、在職訓練						
項次	課程名稱	預定日期	時數	預估費用	全區/分區	備註
1	電話禮貌及情緒管理	4 月	3	8,000	北區	行政類
2	資訊安全在職訓練	7 月	3	12,280	北區	行政類
3	ASME 標準檢查制度及技術之介紹	6 月	6	51,570	三區	設備類
4	歐規標準檢查制度及技術之介紹	8 月	3	12,390	北區	設備類
5	非破壞檢查實務訓練	4 月	6	18,990	北區	設備類
6	起重機常見不合格原因探討	7 月	5	18,000	北區	機械類
7	荷重試驗額定電流量測實作	7 月	18	67,000	北區	機械類
8	移動式起重機伸臂受損補修申請變更檢查案例研討	5~6 月	8	72,000	三區	機械類
二、宣導會						
項次	課程名稱	預定日期	時數	預估費用	全區/分區	備註
1	既有營建用升降機法規及檢查實務研討	7~9 月	3	9,600	北區	機械類 共 2 場次
2	起重機吊掛搭乘設備搭載或吊升人員作業注意事項搭乘設備相關法規	7~9 月	3	18,000	北區	機械類 共 3 場次
3	儲槽沉陷測定常見問題宣導	4 月	3	15,570	北區	設備類
4	非破壞檢查常見問題宣導	4 月	3	15,570	北區	設備類
5	安全閥相關技術及實務探討	5 月	3	15,570	北區	設備類
6	危險性設備熔接構造檢查問題宣導	6 月	3	9,760	北區	設備類
7	安全閥相關技術及實務探討	8 月	3	15,570	北區	設備類
8						
9						
10						
三、審查會						
項次	課程名稱	預定日期	時數	預估費用	全區/分區	備註
1	危險性設備檢查疑義專家審查會	2~10 月		87,300	北區	設備類(共 10 場)
2						
3						
4						
104 年辦理在職訓練+宣導會+審查會合計費用				447,170	元	